

AANVRAAG VRIJSTELLING VAN GEREGELD SCHOOLBEZOEK
(art. 11 onder f van de Leerplichtwet 1969 (vakantieverlof))
(art. 11 onder g van de Leerplichtwet 1969 (andere gewichtige omstandigheden))

Aan de directeur van _____ :

1 Gegevens aanvrager, ouder(s)/verzorger(s)

voorletter(s) en achternaam _____ :

adres _____ :

postcode en woonplaats _____ :

telefoon (privé of werk) _____ :

2 Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam _____ :

geboortedatum _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam _____ :

geboortedatum _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam _____ :

geboortedatum _____ groep/leerjaar: _____

3 Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode _____ : van _____ t/m _____

reden _____ :

(zodig op een bijlage verder toelichten)

4 Gegevens van kinderen uit hetzelfde gezin die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam _____ :

geboortedatum _____ :

naam school _____ te: _____

voorna(a)m(en) en achternaam _____ :

geboortedatum _____ :

naam school _____ te: _____

Ondertekening

datum: _____ handtekening: _____

Inleveren
Ingevulde formulieren moet u zo
mogelijk acht weken van te voren
indienen bij de directeur van de
school.

Bij te voegen stukken
Indien de aanvraag wordt ingediend op grond
van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte
(niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te
worden overlegd

Informatie
Als u nog vragen heeft, kunt u zich
richten tot de leerplichtambtenaar
van uw gemeente.

De regels

Algemeen

Besluiten op grond van de Leerplichtwet vallen onder administratieve rechtsbescherming. Dit betekent dat ook regels van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing zijn. Tegen het besluit van de directeur en/of van de leerplichtambtenaar kan de aanvrager in bezwaar gaan.

- Aanvragen voor extra verlof dienen altijd schriftelijk, gemotiveerd en indien mogelijk, tenminste acht weken van tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend, dan wel bij de leerplichtambtenaar indien het meer dan 10 schooldagen betreft.
- Extra verlof dient altijd te worden beperkt tot een zo kort mogelijke periode, er bestaat géén recht op 10 schooldagen.
- Schriftelijk bewijs dat de noodzaak kan aantonen dient **altijd** te worden overlegd, vooraf dan wel achteraf.
- Het is mogelijk dat de directeur, dan wel de leerplichtambtenaar, voorwaarden stelt of afspraken vastlegt.

- De toekenning of afwijzing voor extra verlof dient **altijd** schriftelijk en gemotiveerd te worden vastgelegd (beschikking). Dit geldt ook voor de eventuele voorwaarden en/of afspraken.
- In de beschikking dient **altijd** de bezwaarprocedure te worden vermeld. Voor een aanvraag tot en met 10 schooldagen staat dit op de (standaard) beschikking.
- Indien ouders/verzorgers aangeven dat er sprake is van een acute situatie en men daarom onmiddellijk moet vertrekken, dient de directeur van de school de ouders/verzorgers te informeren dat bij terugkomst van de leerling op school, de afwezigheid achteraf zal worden beoordeeld. Stukken met betrekking tot de noodzaak van dit vertrek, dient men dan achteraf te overleggen.
- Vrijstelling van geregeld schoolbezoek voor meer dan tien schooldagen, dient te worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en kan uitsluitend plaatsvinden indien er sprake is van andere gewichtige omstandigheden **buiten de wil van de ouders om** en wordt

8 | Procedure rond extra en bijzonder verlof

slechts bij zeer bijzondere omstandigheden verleend. De periode zal dus altijd tot een zo kort mogelijke worden beperkt. De beoordeling hiervan is echter altijd maatwerk. De leerplichtambtenaar neemt een beslissing na de mening van de directeur te hebben gehoord.

Bij de volgende situaties is eerder geoordeeld (ook tijdens bezwaar- en beroepsprocedures) dat er geen sprake is van andere gewichtige omstandigheden. Daarom wordt geen extra verlof toegekend vanwege:

- familiebezoek/hereniging/reünie in buitenland;
- verjaardagen (over)grootouders;
- (over)grootouders geruime tijd niet (of nog nooit) gezien;
- goedkopere tickets buiten de reguliere vakantie/hogseizoenen;
- de reis al is geboekt en/of de tickets zijn inmiddels betaald;
- bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- de reis is/wordt door familieleden (derden) betaald/aangeboden;
- vakantie/reis gewonnen;
- vakantiespreiding in Nederland;

- verlof voor een kind omdat een ander kind uit gezin al/of nog vrij is;
- eerder vertrek/latere terugkomst wegens topverkeersdrukke;
- samen reizen/in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan;
- kroonjaren;
- dienstroosters van werkgevers, zoals:
 - GVB, NS, politie, brandweer, Connexxion, luchtvaartmaatschappij of taxi;
- wereldreis;
- deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen;
- ontluikend talent: cursussen, toernooien, specifieke lessen ten behoeve van het talent zijn niet toegestaan onder schooltijd. Het meenemen van onderwijskundigen is geen alternatief;
- een combinatie van hierboven omschreven redenen.

Dit geldt ook voor aanvragen tot en met 10 schooldagen (bevoegdheid schooldirecteur).